



**MERCURIUS  
COLLEGE**

Karrepad 2

2623 AP Delft

015 241 00 25

[info@mercuriuscollege.nl](mailto:info@mercuriuscollege.nl)

[www.mercuriuscollege.nl](http://www.mercuriuscollege.nl)

# Integriteitscode

oktober 2025

## 1. Inleiding

Deze integriteitscode beschrijft de normen en waarden die het Mercurius College hanteert om een eerlijke, transparante en ethische leer- en werkomgeving te waarborgen. Integriteit is de basis van ons handelen en essentieel voor het vertrouwen van onze leerlingen, ouders, medewerkers en andere belanghebbenden. Wij streven naar een cultuur waarin ethisch gedrag de norm is en iedereen zich verantwoordelijk voelt voor het behoud van een integere werk- en leeromgeving.

## 2. Doel

Het doel van de code is het bevorderen van integer gedrag binnen onze schoolgemeenschap. We willen onethisch handelen voorkomen en een cultuur creëren waarin openheid, respect, en verantwoording centraal staan. De code dient als leidraad voor alle betrokkenen om op een eerlijke en respectvolle manier met elkaar om te gaan.

## 3. Toepassingsgebied

Deze code is van toepassing op alle leerlingen, medewerkers (zowel onderwijzend als ondersteunend personeel), de schoolleiding, ouders, en andere belanghebbenden die actief zijn binnen of rondom de schoolgemeenschap.

## 4. Kernwaarden

De volgende kernwaarden zijn leidend in alles wat wij doen:

**Eerlijkheid:** we handelen open en transparant in al onze interacties.

**Respect:** we respecteren elkaar en behandelen iedereen gelijkwaardig, ongeacht achtergrond of functie.

**Verantwoordelijkheid:** we nemen verantwoordelijkheid voor onze daden, beslissingen en hun gevolgen.

**Vertrouwelijkheid:** we gaan zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie en respecteren de privacy van individuen.

**Professionaliteit:** we voeren onze taken uit met de hoogste ethische standaarden en streven naar uitmuntendheid in ons werk.

**Veiligheid:** we zorgen voor een veilige en inclusieve werk- en leeromgeving voor iedereen, waarin iedereen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelt.

## 5. Gedragsregels

**Eerlijkheid:** zowel leerlingen als medewerkers handelen eerlijk en vermijden belangenverstrengeling.

**Integriteit:** fraude, plagiaat, pesten, intimidatie en andere vormen van onethisch gedrag zoals hieronder beschreven worden, worden niet getolereerd.

Respectvolle omgang: alle betrokkenen binnen de school gaan respectvol en professioneel met elkaar om, zowel binnen als buiten de schoolmuren.

**Vertrouwelijkheid:** vertrouwelijke informatie over leerlingen en medewerkers wordt alleen gedeeld met bevoegde personen die voor deze informatie verantwoordelijk zijn.

**Meldplicht:** eventuele schendingen van integriteit dienen gemeld te worden bij de vertrouwenspersoon of de schoolleiding.

**Zorg voor eigendommen:** er wordt zorgvuldig omgegaan met eigendommen van de school en van anderen.

Naast de eerdergenoemde normen en waarden, worden de volgende zaken niet geaccepteerd binnen de schoolgemeenschap:

- **Discriminatie:** discriminatie op basis van ras, geslacht, seksuele geaardheid, religie, etniciteit, handicap, leeftijd of andere persoonlijke kenmerken wordt niet getolereerd. Iedereen verdient gelijkwaardigheid en respect.
- **Pesten en intimidatie:** pesten, zowel fysiek, verbaal als online, wordt in welke vorm dan ook niet geaccepteerd. Dit geldt voor leerlingen, medewerkers en andere betrokkenen binnen de schoolgemeenschap. Intimidatie, of het nu gaat om bedreigingen, pesterijen of andere vormen van psychologische druk, zal met ernst worden behandeld.
- **Geweld:** fysiek geweld, of het nu gericht is tegen personen of eigendommen, is absoluut niet toegestaan. Dit omvat vechtpartijen, vernieling van eigendommen en elke andere gewelddadige handeling. Geweld heeft geen plek in een veilige werk- en leeromgeving.
- **Drugs- en alcoholgebruik:** het gebruik, bezit, of de verkoop van drugs of alcohol op het schoolterrein of tijdens school gerelateerde activiteiten is strikt verboden. Dit geldt zowel voor leerlingen als medewerkers. Dit beleid geldt ook voor middelen die de veiligheid of het welzijn van de schoolgemeenschap in gevaar kunnen brengen.
- **Seksuele intimidatie:** elke vorm van ongewenst seksueel gedrag, waaronder opmerkingen, aanrakingen, of het sturen van seksuele berichten of beelden, is niet toegestaan. Dit geldt zowel binnen als buiten de schoolomgeving. De school heeft een strikt anti-seksuele intimidatiebeleid en neemt klachten hierover zeer serieus.
- **Plagiaat en fraude:** het copy-pasten van werk of het overnemen van andermans werk zonder correcte bronvermelding (plagiaat), evenals het vervalsen van documenten, cijfers of andere schoolmaterialen (fraude), wordt niet geaccepteerd. Dit ondermijnt de integriteit van de school en wordt met disciplinaire maatregelen bestraft.
- **Bedreiging en intimidatie van medewerkers:** elke vorm van bedreiging, fysiek of verbaal, gericht tegen schoolmedewerkers (onderwijsgevend of ondersteunend personeel) is onaanvaardbaar. Dit omvat ook intimidatie of agressie tegen ouders, gasten of andere bezoekers van de school.
- **Ongepast gebruik van technologie:** het misbruik van technologie, zoals het gebruik van mobiele telefoons voor ongepaste doeleinden (bijv. het maken van ongewenste foto's of video's, cyberpesten, het verspreiden van schadelijke content) wordt niet getolereerd. Ook het inbreuk maken op de privacy van anderen door het zonder toestemming verzamelen of verspreiden van informatie is verboden.
- **Verstoring van de onderwijsomgeving:** elke vorm van gedrag die de normale gang van zaken in de klas of op school verstoort, zoals roekeloos gedrag, het gebruik van beledigende taal, of het verstoren van lesactiviteiten, wordt niet geaccepteerd.
- **Misbruik van vertrouwelijke informatie:** het onterecht delen van vertrouwelijke informatie over leerlingen, medewerkers, of schoolactiviteiten wordt niet

getolereerd. Iedereen binnen de school heeft de verantwoordelijkheid om vertrouwelijkheid te respecteren.

Deze gedragingen ondermijnen het vertrouwen binnen onze schoolgemeenschap en kunnen ernstige gevolgen hebben voor de veiligheid, het welzijn en het werk- en leerklimaat. Degenen die zich schuldig maken aan dergelijke handelingen zullen geconfronteerd worden met passende disciplinaire maatregelen, zoals waarschuwingen, schorsing of, in ernstige gevallen, verwijdering uit de schoolgemeente.

## 6. Melding en Handhaving

Iedereen binnen de schoolgemeenschap heeft de verantwoordelijkheid om vermoedens van schendingen van integriteit te melden. Dit kan bij de vertrouwenspersoon, die optreedt als onafhankelijk aanspreekpunt en begeleiding biedt aan degenen die melding maken. Meldingen worden serieus genomen, vertrouwelijk behandeld en zorgvuldig onderzocht. Schendingen van dit beleid kunnen leiden tot disciplinaire maatregelen, zoals waarschuwingen, schorsingen, of andere passende sancties, afhankelijk van de ernst van de overtreding. In het geval van het vermoeden van misstanden binnen het bevoegd gezag maken de medewerkers gebruik van de voor het bevoegd gezag geldende klokkenluidersregeling.

## 7. Evaluatie en Bijwerking

Deze integriteitscode wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgewerkt om te blijven voldoen aan de relevante wet- en regelgeving, evenals de ethische normen van onze schoolgemeenschap. Bij de evaluatie wordt rekening gehouden met feedback van leerlingen, medewerkers en ouders. Dit zorgt ervoor dat de code continu verbetert en effectief blijft in het bevorderen van een integere schoolcultuur.

## 8. Contact en Vragen

Voor vragen over de code of om een melding te doen, kunnen betrokkenen contact opnemen met de schoolleiding of de vertrouwenspersoon. De contactgegevens zijn beschikbaar op de schoolwebsite en bij de administratie. Wij moedigen een open communicatie aan, zodat iedereen zich gesteund voelt in het naleven van onze gezamenlijke integriteitsnormen.

Vastgesteld door het college van bestuur op 1 oktober 2025 na advisering van de personeelsmedezeggenschapsraad op 24 september 2025 en goedgekeurd door de raad van toezicht op 30 september 2025.